

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»
658423, Россия, Алтайский край, Локтевский район,
г.Горняк, улица Миронова, 122, тт.8(385-86)3-02-23; 8(385-86)3-04-73
e-mail: school-4.gornyak@mail.ru, сайт школы <http://school-4.moy.su/>

Приказ

30.08.2024 г

г. Горняк

№ 59/12

Об утверждении Положения о комиссии по контролю организации и качества питания обучающихся

В целях создания оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления блюд, соблюдения санитарногигиенических норм и требований Роспотребнадзора, организации контроля питания обучающихся, работой школьной столовой

приказываю:

1. Утвердить Положение о комиссии по контролю организации и качества питания обучающихся (приложение на 2 с).
2. Разместить данный приказ на официальном сайте учреждения в соответствующем разделе и на информационном стенде учреждения.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 4»;



А.В.Сидякина

Согласовано с Управляющим советом

А.А.Удлова

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по контролю
организации и качества питания обучающихся

1. Общие вопросы

- 1.1. Комиссия по контролю организации и качества питания обучающихся (далее - Комиссия) создается в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее – образовательная организация) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
- 1.2. Положение по контролю организации и качества питания обучающихся утверждается приказом директора образовательной организации, согласовывается с Управляющим советом.
- 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

Цели и задачи комиссии по контролю организации и качества питания обучающихся

- 2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно - гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.
- 2.2. Организация общественного контроля питания обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПиН, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности школьной столовой.
- 2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.
- 2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.
- 2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

III. Основные направления деятельности комиссии

3. Комиссия:

- 3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.
- 3.2. Осуществляет контроль: - за рациональным использованием платы за питание; - за организацией приема пищи учащимися, - за соблюдением порядка в столовой; - за соблюдением графика работы столовой.
- 3.3. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.
- 3.4. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.
- 3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

IV. Организационные принципы работы комиссии

- 4.1. Состав комиссии утверждается приказом директора образовательной организации в начале учебного года.
- 4.2. В состав комиссии входят: • председатель комиссии по контролю над питанием; • члены комиссии (представители педколлектива, органов школьного самоуправления, родительской общественности).

V. Организация работы комиссии

- 5.1. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение

отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте. 5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в четверть.

5.5. Комиссия постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию образовательной организации, педагогов и родителей.

VI. Функциональные обязанности комиссии

6.1. Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.

6.2. Контроль санитарного состояния пищеблока и обеденного зала.

6.3. Контроль состояния мебели в обеденном зале, наличия в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.5. Контроль своевременного и качественного ремонта технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

6.6. Контроль соблюдения графика приема пищи обучающимися во время перемен, за режимом работы столовой.

6.7. Контроль списков обучающихся, получающих компенсацию на питание из бюджетных средств.

6.8. Выводы, замечания и предложения комиссии должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией.

6.9. С целью контроля принятых мер по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия может назначить повторную проверку.